

ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM ÖNLİSANS VE LİSANS YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Uygulama Yönergesinin amacı; Ondokuz Mayıs Üniversitesi, Uzaktan Eğitim önlisans ve lisans programlarında uygulanacak olan eğitim-öğretim esaslarını tespit etmektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu yönerge; Ondokuz Mayıs Üniversitesine bağlı uzaktan eğitim yapan birimlerde önlisans ve lisans düzeyinde yürütülen eğitim-öğretim programlarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Uygulama Yönergesi, yükseköğretim kurumlarında uzaktan öğretime ilişkin usul ve esaslar ile Ondokuz Mayıs Üniversitesi, Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Birim: Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokullarını
 - b) Senato: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Senatosunu,
 - c) UZEM: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezini,
 - ç) Üniversite: Ondokuz Mayıs Üniversitesini,
 - d) Yönetmelik: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğini,
 - e) Yönetim Kurulu: İlgili birimin yönetim Kurulunu,
 - f) Rektör: Ondokuz Mayıs üniversitesi rektörünü,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Başvuru ve Ders Kayıt İşlemleri

MADDE 5 - (1) Adayların uzaktan eğitim programlarına yerleştirilmeleri ÖSYM tarafından yapılır.

MADDE 6 - (1) Uzaktan eğitim programlarına kayıtlı öğrenciler, öğrenimlerine devam edebilmek için her öğretim yarıyılı başında kayıt süresi içinde ders kaydı yapmak zorundadırlar.

(2) Ders kaydı yaptırmayan öğrenciler, o öğretim yarıyılında sınavlara giremezler ve öğrencilik haklarından yararlanamazlar. Ders kaydı yapılmayan yarıyıl toplam öğretim süresinden sayılır.

(3) Öğrenim ve materyal ücretlerini ödemeyen öğrencilerin ders kaydı yapılmaz.

(4) Ders kayıt işlemleri ile ilgili sorumluluk öğrenciye aittir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Öğretim Esasları, Dersler, Yeterlikleri Tamamlama, Staj

Öğretim esasları

MADDE 7 - (1) Uzaktan eğitim programları aşağıdaki esaslara göre yürütülür:

a) Uzaktan eğitim programları, yarıyıl esasına göre, dört yarıyılık önlisans veya lisans tamamlama olarak yürütülür.

b) Uzaktan eğitim programlarında, ders geçme sistemi uygulanır. Bu konudaki düzenlemede esas, yönetmelik hükümleridir.

Dersler

MADDE 8 - (1) Derslerin verilmesinde, uzaktan öğretim teknolojileri ile hazırlanmış ders materyalleri, iletişim araçları ve yöntemleri kullanılır.

(2) Uzaktan eğitim müfredatları ilgili birim kurulları tarafından belirlenerek senatonun onayı ile yürürlüğe girer.

Yeterlikleri tamamlama

MADDE 9 - (1) Önlisans programlarında teknik bilgi, beceri ve uygulama gerektiren mesleki derslerde en az %30 uygulamalı yüz yüze eğitim yapılır. Bu uygulamalar, birimlerin uygun gördüğü zaman ve yerlerde ilgili birimce görevlendirilecek öğretim elemanlarınca yürütülür.

(2) Lisans tamamlama programlarında öğrenciler istemeleri halinde eksikliklerini gidermek amacıyla yarıyıl sonu sınavından hemen önce yüz-yüze eğitime tabi tutulurlar. Bu program birim tarafından belirlenecek yerlerde ders sorumlusu öğretim elemanlarınca yürütülür.

(3) Yüz-yüze eğitimlerin zamanı ve süresi en az 15 gün önce UZEM tarafından ilan edilir.

Sınavlar

MADDE 10 - (1) Bir öğretim yarıyılında her ders için en az bir ara sınav, bir yarıyıl sonu ve bir bütünleme sınavı yapılır.

(2) Ara sınavlar internet ortamında, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavları ise UZEM'in belirlediği yerlerde yüz-yüze yapılır.

(3) Sınavların hangi tarihlerde ve nasıl uygulanacağı UZEM ve ilgili birim işbirliği ile belirlenir.

(4) Belirlenen sınav kurallarını ihlal eden öğrencilerin sınavları, ilgili birimin yönetim kurulunca geçersiz sayılır.

(5) Mazeretleri ilgili yönetim kurulunca haklı ve geçerli kabul edilen öğrenciler, giremedikleri ara sınav hakkını aynı yarıyıl içinde kullanırlar. Giremedikleri yarıyıl sonu sınav hakkını ise o dersin açıldığı ilk sınav döneminde kullanırlar. Bu derslerin başarı notunun hesaplanmasında mazeretli olduğu yarıyılın ara sınav puanları esas alınır. Mazeret sınavlarına giremeyen öğrenciye yeni bir mazeret sınavı hakkı verilmez.

(6) Cumartesi ve pazar günleri sınav yapılabilir.

Sınavların değerlendirilmesi ve sınavlara itiraz

MADDE 11 - (1) Ders başarı puanı, dönem içi değerlendirme puanının %20'si ile yarıyıl sonu veya bütünleme puanının %80'inin toplamıdır.

(2) Başarı değerlendirmesi yönetmelik esas alınarak yapılır.

MADDE 12 - (1) Sınav ile ilgili itirazlar yönetmeliğe göre UZEM'e yapılır.

Staj işlemleri

MADDE 13 - (1) Önlisans programlarına kayıtlı öğrencilerin staj işlemleri Ondokuz Mayıs Üniversitesi Staj Yönergesi ile bölüm/program staj ilkeleri çerçevesinde yapılır.

(2) Kayıtlı oldukları önlisans programı kapsamında halen bir kamu ve özel sektör kuruluşunda çalışmakta olan öğrencilerin bu çalışma süreleri, birimin uygun görmesi halinde staj çalışma süresi olarak kabul edilebilir. İstenilen bilgi ve belgelerin kurallara uygun olarak hazırlanıp teslim edilmesi zorunludur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yatay geçiş, Muafiyet, Kayıt Dondurma, Yazılı ve Elektronik Bilgilendirmeler

Yatay geçiş

MADDE 14 - (1) Öğrencilerin yatay geçiş işlemleri, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş Yönergesi çerçevesinde yapılır.

Muafiyet

MADDE 15 - (1) Programlara kayıtlı öğrenciler, üniversitenin yapacağı muafiyet sınavlarından başarılı olması halinde veya diğer yükseköğretim kurumlarında almış oldukları dersler için ders transferi veya kredi saydırma talebinde bulunabilirler. Ders muafiyet ve saydırma müracaatları Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Uygulama Esaslarına göre değerlendirilir.

Kayıt Dondurma

MADDE 16 - (1) Öğrencilerin kayıt dondurma işlemleri yönetmelik çerçevesinde yapılır.

Yazılı ve elektronik bilgilendirmeler

MADDE 17 - (1) Eğitim-öğretim süreci ile ilgili her türlü bilgilendirmeler birim ve UZEM web sayfası duyuruları aracılığıyla yapılır.

(2) Her türlü yazılı bildirim, öğrencinin programa kayıt sırasında bildirdiği adrese yazılı olarak yapılmak suretiyle tamamlanmış sayılır. Kayıt olurken bildirdikleri adresleri değiştirdikleri halde, bunu idareye bildirmemiş veya yanlış ya da eksik adres vermiş olan öğrenciler, kurumda mevcut adreslerine bildirim yapılması halinde, kendilerine bildirim yapılmış sayılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Öğretim giderleri

MADDE 18 - (1) Uzaktan eğitim programlarına kesin kayıt yaptıran öğrenciler öğrenim ücreti ve materyal ücreti öderler.

(2) Yatay geçiş ve idareden kaynaklanan sebepler dışında her ne sebeple olursa olsun (katkı payı/öğrenim ücreti/materyal ücreti) yatırılan ücretin geri iadesi yapılmaz.

Yönergede hüküm bulunmayan haller

MADDE 19 - (1) Bu uygulama esaslarında hüküm bulunmayan hallerde yönetmelik hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 20 - (1) Bu uygulama esasları Senato'da onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21 - (1) Bu uygulama esasları rektör tarafından yürütülür.

Yönergenin Yürürlüğe Girdiği Üniversite Senatosunun	
Tarihi	Sayısı
06.07.2017	2017/177